

**Szentlőrinci
Kistérségi Óvoda és
Bölcsőde

Házirend**

Hatályba lépés időpontja: 2013/2014-es nevelési év

Györkőné Molnár Judit
intézményvezető

BÖLCSŐDEI HÁZIREND

A bölcsőde címe: 7940 Szentlőrinc, Liszt F. u. 2.

Telefonszáma: (73) 371-169

E-mail: lisztovi@szentlorinc.hu

A vezető neve: Györköné Molnár Judit

A bölcsődei gondozás-nevelés gyermekközpontú, a családi nevelés kiegészítéseként a gyermeki személyiség kibontakozását támogatja.

A bölcsődei nevelés gondoskodik:

A biztonságos, nyugodt, derűs, szeretetteljes légkör megteremtéséről.

A testi-, a szociális-, a mozgás-, az értelmi képességek alakításáról, a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő játéktevékenység biztosításáról.

Optimális fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges személyi és tárgyi környezetről.

A szakképzett kisgyermeknevelő minden gyermeket magas színvonalon szeretetteljes légkörben etnikai és egyéb megkülönböztetés nélkül gondoz és nevel.

A házirend hatálya kiterjed a Szentlőrinci Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működő bölcsődébe felvett gyermekek szüleinek és dolgozóira. Általános tudnivalókat fogalmaz meg, meghatározza a kapcsolattartás rendjét és módját, valamint a „Szülői Fórum” működését.

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az intézmény naponta reggel 6.00 órától 17.00 óráig tart nyitva. A bölcsőde naponta reggel 6.40 órától fogadja az érkező gyermekeket. Szükség esetén reggel 6.00 órától 6.40 óráig óvodai felügyeletet biztosítunk.
2. Kérjük a kedves szülőket, hogy reggeli érkezés után mielőtt, még a csoportba beadnák gyermeküket használják a fürdőszobát (kézmosás és szükség szerint WC használat).
3. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éven aluli gyermek a feladattal nem bízható meg.
4. A bölcsődei folyosón minden gyermeknek külön fogasa, kosara van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a kosarakban, mert a bölcsődében hagyott illetve a gyermekén lévő, vagy hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk. Az intézmény felszerelési tárgyai, eszközeit, mind az ellátott gyermekek és a szülei, mind a dolgozók kötelesek rendeltetészerűen használni, és a szándékos és nem szándékos károkozásért anyagi felelősséggel tartoznak.
5. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas ($37,5\text{ C}^\circ$ és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy hányás, hányinger és hasmenéses tünetek jelentkezése esetén, vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségekről a bölcsődét értesíteni kell. Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a gyermek gyógyszer és étel érzékenységéről tájékoztassa a bölcsődét.
6. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik, a bölcsődében a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt illetve a hozzátartozót. Ebben az esetben minél előbb gondoskodjanak a gyermekük hazaviteléről és orvosi ellátásáról. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos lakcím és telefonszám. Kérjük, hogy ha a szülők elérhetősége megváltozik, azt időben jelezzék a csoport kisgyermeknevelőinek.
7. Betegség vagy távollét esetén a hiányzás okát 48 órán belül kérjük a bölcsődével tudatni.
8. Felhívjuk a szülők figyelmét a bölcsődei étkezési térítési díjak befizetési határidejének pontos betartására. A gyermek távolléte esetén is ezt a megjelölt időpontot szíveskedjenek betartani. Fizetési kedvezményben részesülők számára is kötelező az adott időpontban történő megjelenés.

II. A KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI ÉS IDEJE

A család és a bölcsőde együttműködése döntő jelentőségű a bölcsődében, mivel a kisgyermek kora és fejlettsége miatt nem tud „közvetítőként” fellépni.

1. Szülői értekezletet évente rendszeresen tart az intézmény vezetője az újfelveteles gyermekek szüleinek. Csoportos szülői-kisgyermeknevelői megbeszélésen a kisgyermeknevelők ismertetik a napirendet, a bölcsődei gondozás-nevelés feladatait.
2. Családlátogatásokat a gyermek felvételét megelőzően vagy az adaptáció alatt, valamint aktuálisan szükséges kezdeményezni.
3. A gyermek szülővel történő beszoktatása (minimum két hét) megkönnyíti az új környezetbe való beilleszkedését, csökkenti az adaptációs szindrómát, lehetőséget ad a szülőknek a nevelési feladatok és a hasonló korú gyermekek tevékenységének a megfigyelésére.
4. A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére szolgál a kisgyermeknevelő-szülő napi találkozása is, mely során információt cserélnek a gyermek napi tevékenységéről. Az üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkozzon az.
5. A bölcsődei eredményes gondozó-nevelő munkához a kisgyermeknevelők tevékenységén kívül a működést elősegítő egyéb közalkalmazottak (dajkák, ételmezésvezető, konyhai dolgozók) munkája is szükséges.

III.SZÜLŐI FÓRUM

A bölcsődébe az 1997. évi XXXI. Gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint megalakult érdekvédelmi szervként működik az Érdekképviselői Fórum.

Tagjai: a csoportot képviselő szülők, a bölcsődét képviselő kisgyermeknevelő és a fenntartó önkormányzat delegálja.

Feladata: Az intézménnyel jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekeinek védelme, aktuális tagjainak névsorát a szülők tudomására kell hozni.

1. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője panasszal élhet az intézmény vezetője vagy az Érdekképviselői Fórum felé
- az ellátást érintők orvoslása érdekében

- a gyermeki jogok sérelme
 - a dolgozók kötelezettség szegése esetén.
2. A Fórum az elé terjesztett panaszokat a hatáskörébe tartozó ügyek esetében megvizsgálja.
 3. További intézkedéseket kezdeményezhet a Fenntartónál és az intézmény ellenőrzését ellátó Szociális és Gyámhivatalnál.
 4. Véleményt nyilvánít az intézmény vezetőjénél a gyermekeket és a felnőtteket érintő problémás ügyekben.
 5. Egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásában.
 6. A Fórum szabályos működtetése érdekében évente legalább két alkalommal ülésezik (aktuális probléma esetén szükség szerint).
 7. Döntéseit 15 napon belül köteles a panaszosok tudomására hozni.

A házirend tudomásul vételét és betartását köszönjük.

Szentlőrinc, 2013. szeptember 1.